

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2019
PARA REGISTRO DE PREÇOS**

Licitações exclusivas às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006.

Município de Formigueiro- RS
Gabinete do Prefeito
Secretaria Municipal da Administração
Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente
Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desportos e Eventos
Secretaria Municipal de Obras e Trânsito

Edital de Pregão nº 03/2019
Tipo de julgamento: menor preço por item
Processo nº 97/2019.

*Edital de pregão para a contratação
de empresa para o fornecimento de Filtros e
Óleos Lubrificantes*

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO- RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 09:00 horas, do dia 25 do mês de fevereiro do ano de 2019, na sala de reuniões do Setor de Licitações e Contratos, localizada na Avenida João Isidoro nº 222, se reunirão a Pregoeira e a Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 11.409 e 11.410 de 20 de junho de 2018, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de materiais de limpeza e higiene, com a entrega parcelada dos bens descritos no item 1, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações da Lei Complementar nº 147/2014, e do Decreto Municipal nº 2.119/2016, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/1993.

A presente licitação será exclusiva às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, nos termos do seu art. 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar nº 147/2014.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO
Secretaria da Fazenda
Licitações e Contratos

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa, para o fornecimento dos seguintes produtos:

Pregão N° 03/2019
Processo Licitatório N°97/2019

Item	Descrição	Unid	Quant	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
1	ARLA 20LT (ADITIVO)	Un	10	65,63	R\$ 656,30
2	ÓLEO 10W40,BALDE DE 20 LITROS	Un	2	440,00	R\$ 880,00
3	FLUIDO DE FREIO DOT4	Un	50	18,33	R\$ 916,50
4	GRAXA ESPECIAL PARA ROLAMENTO(BALDE DE 20 KG)	Un	30	313,00	R\$ 549,90
5	GRAXA A BASE DE LITIO NLGI 2 COM BISSULFETO DE MOLIDENIO (GRAFITADA BALDE 20 KG)	Un	5	460,00	R\$ 1.565,00
6	LUBRIFICANTE 15W40 PARA MOTOR DIESEL, BALDE DE 20 LT	Un	50	235,67	R\$ 23.000,00
7	OLEO LUBRIFICANTE 15 W 40 PARA MOTOR DIESEL	Un	10	250,00	R\$ 2.356,70
8	ÓLEO 4 TEMPOS 20W-50-SJ	lt	30	16,50	R\$ 7.500,00
9	ÓLEO 2 TEMPOS 200ML, PARA USO NAS ROÇADEIRAS E MOTOSSERAS.	Un	100	6,25	R\$ 1.650,00
10	OLEO PARA MOTOR 15 W 40 PARA MOTOR DIESEL,TURBO(BALDE DE 20 LITROS)	Un	70	214,92	R\$ 437,50
11	OLEO PARA DIREÇÃO HIDRAULICA ATF (BALDE DE 20 LITROS)	Un	5	252,67	R\$ 1.074,60
12	ÓLEO HIDRAULICO AW46 (BALDE DE 20 LITROS)	Un	30	215,38	R\$ 7.580,10
13	OLEO PARA CAMBIO E DIFERENCIAL85 W 140(BALDE DE 20 LITROS)	Un	10	285,00	R\$ 2.153,80
14	OLEO HIDRAULICO AW68 (BALDE DE 20 LITROS)	Un	50	172,83	R\$ 14.250,00
15	OLEO PARA TRANSMISSÃO HIDRAULICA 10 W 30 (BALDE DE 20 LITROS)	Un	20	270,67	R\$ 3.456,60
16	OLEO PARA TRANSMISSÃO HIDRAULICA 20W30, BALDE DE 20 LITROS)	Un	20	285,00	R\$ 5.700,00
17	OLEO LUBRIFICANTE SEMI SINTÉTICO	Un	10	319,00	R\$ 3.190,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

Secretaria da Fazenda

Licitações e Contratos

	15W40 PARA MOTOR DIESEL TURBO(BALDE DE 20 LITROS)				
18	ÓLEO PARA SISTEMA HIDRAULICO DE TRATORES JOHN DEERE	lt	60	164,50	R\$ 9.870,00
19	OLEO HIDRAULICO WBK	lt	200	164,45	R\$ 32.890,00
20	OLEO HIDRAULICO AW 46	Un	300	14,95	R\$ 4.485,00
21	OLEO HIDRAULICO 5W 30 SINTETICO PARA MOTOR FLEX	Un	50	26,50	R\$ 1.325,00
22	OLEO HIDRAULICO 5W 40 SINTETICO PARA MOTOR FLEX	Un	20	27,28	R\$ 545,60
23	OLEO LUBRIFICANTE PARA O MOTOR,SEMI SINTETICO 5W30	Un	30	36,67	R\$ 1.100,10
24	OLEO PARA DIREÇÃO OH 50 TA (BALDE COM 20 LITROS)	Un	5	249,95	R\$ 1.249,75
	LOTE 02				
1	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA,CAMINHAO BASCULANTE AGRALLE 13000, TCA 3560 EE	Un	6	107,50	R\$ 645,00
2	FILTRO DE COMBUSTIVEL CAMINHAO BASCULANTE AGRALLE 13000 TCA 3560 EE	Un	6	90,00	R\$ 540,00
3	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR CAMINHAO BASCULANTE AGRALLWE 13000 TCA 3560 EE.	Un	6	71,50	R\$ 429,00
4	FILTRO DE AR , 2 ELEMENTOS CAMINHAO BASCULANTE AGRALLE 13000, TCA 3560 EE.	Un	6	210,00	R\$ 1.260,00
5	FILTRO PARA DIREÇÃO HIDRAULICA CAMINHAO BASCULANTE AGRALLE 13000 TCA 3560 EE	Un	10	19,00	R\$ 190,00
6	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA, CAMINHAO AGRALLE 600 DCD, MOTOR MWM, SPRINT ANO 2005.	Un	3	108,50	R\$ 325,50
7	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE , CAMINHAO AGRALLE 600 DCD, MOTOR MWM, SPRINT ANO 2005.	Un	3	90,00	R\$ 270,00
8	FILTRO DE COMBUSTIVEL, CAMINHAO AGRALLE 600 DCD, MOTOR MWM, SPRINT ANO 2005.	Un	3	87,50	R\$ 262,50
9	FILTRO DE AR 2 ELEMENTOS CAMINHAO AGRALLE/60000 DCD, MOTOR MWM SPRINT, ANO 2005.	Un	6	168,00	R\$ 1.008,00
10	FILTRO PARA DIREÇÃO HIDRAULICA CAMINHAO AGRALLE/60000 DCD, MOTOR MWM SPRINT, ANO 2005.	Un	5	24,00	R\$ 120,00
11	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA CAMINHAO CAÇAMBA VW2310, ANO 2004.	Un	3	116,50	R\$ 349,50

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

Secretaria da Fazenda

Licitações e Contratos

12	FILTRO DE COMBUSTIVEL CAMINHAO CAÇAMBA VW2310, ANO 2004.	Un	3	58,50	R\$ 175,50
13	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR CAMINHAO CAÇAMBA VW2310, ANO 2004.	Un	3	130,00	R\$ 390,00
14	FILTRO DE AR 2 ELEMENTOS CAMINHAO CAÇAMBA VW2310, ANO 2004.	Un	3	174,00	R\$ 522,00
15	FILTRO PARA DIREÇÃO HIDRAULICA CAMBAMBA VW 2310 ANO 2004MINHAO CAÇAMBA VW2310, ANO 2004.	Un	5	24,00	R\$ 120,00
16	FILTRO PARA COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA,CAMINHAO CAÇAMBA MERCEDEZ BENZ, ANO 2004.	Un	3	100,50	R\$ 301,50
17	FILTRO PARA COMBUSTIVEL CAMINHAO CAÇAMBA MERCEDEZ BENZ, ANO 2004.	Un	3	94,50	R\$ 283,50
18	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR,CAMINHAO CAÇAMBA MERCEDEZ BENZ, ANO 2004.	Un	3	63,50	R\$ 190,50
19	FILTRO DE AR 2 ELEMENTOS,CAMINHAO CAÇAMBA MERCEDEZ BENZ, ANO 2004.	Un	3	24,00	R\$ 72,00
20	FILTRO PARA DIREÇÃO HIDRAULICA,CAMINHAO CAÇAMBA MERCEDEZ BENZ, ANO 2004.	Un	5	102,00	R\$ 510,00
21	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA MOTONIVELADORA XCMG GR 180	Un	3	68,00	R\$ 204,00
22	FILTO DE COMBUSTIVEL MOTONIVELADORA XCMG GR 180	Un	3	110,50	R\$ 331,50
23	FILTRO DO OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR MOTONIVELADORA XCMG GR 180	Un	3	446,00	R\$ 1.338,00
24	FILTRO DE AR MOTONIVELADORA XCMG GR 180, MOTOR CUMINS 2011	Pç	3	578,50	R\$ 1.735,50
25	FILTRO DO OLEO HIDAULICO MOTONIVELADORA XCMG GR 180	Un	3	418,50	R\$ 1.255,50
26	FILTRO DE TRANSMISSÃO DA MOTONIVELADORA XCMG GR 180	Un	3	84,00	R\$ 252,00
27	FILTRO DE AGUA DO RADIADOR MOTONIVELADORA XCMG GR 180	Un	3	94,00	R\$ 282,00
28	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA MOTONIVELADORA CASE 845	Un	3	49,00	R\$ 147,00
29	FILTRO DE COMBUSTIVEL MOTONIVELADORA CASE 845	Un	3	100,50	R\$ 301,50
30	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR MOTONIVELADORA CASE 845	Un	3	293,50	R\$ 880,50
31	FILTRO DO AR COM DOIS ELEMENTOS, PARA VEÍCULO IVECO CITY CLASS, ANO 2011, MOTOR IVECO SSP	Pç	5	334,00	R\$ 1.670,00
32	FILTRO DE OLEO HIDRAULICO MOTONIVELADORA CASE 845	Un	3	425,00	R\$ 1.275,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

Secretaria da Fazenda

Licitações e Contratos

33	FILTRO DETRANSMISSÃO MOTONIVELADORA CASE 845	Un	3	94,00	R\$ 282,00
34	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA, MOTONIVELADORA CASE 845 PAC 2.	Un	3	29,00	R\$ 87,00
35	FILTRO DE COMBUSTIVEL CAV LONGO, MOTONIVELADORA CASE 845 PAC 2.	Un	3	104,00	R\$ 312,00
36	FILTRO DO OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR MOTONIVELADORA CASE 845 PAC 2.	Un	3	293,50	R\$ 880,50
37	FILTRO DE AR 2 ELEMENTOS MOTONIVELADORA CASE 845 PAC 2.	Un	3	334,00	R\$ 1.002,00
38	FILTRO DE OLEO HIDRAULICO, MOTONIVELADORA CASE 845 PAC 2.	Un	3	425,00	R\$ 1.275,00
39	FILTRO DE TRANSMISSÃO MOTONIVELADORA CASE 845 PAC 2.	Un	3	91,50	R\$ 274,50
40	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA, RETOESCAVADEIRA RANDON RD 406, ANO 2013.	Un	3	58,50	R\$ 175,50
41	FILTRO DE COMBUSTIVEL RETOESCAVADEIRA RANDON RD 406, ANO 2013.	Un	3	54,00	R\$ 162,00
42	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR RETOESCAVADEIRA RANDON RD 406, ANO 2013.	Un	3	159,00	R\$ 477,00
43	FILTRO DE AR 2 ELEMENTOS RETOESCAVADEIRA RANDON RD 406, ANO 2013.	Un	3	431,00	R\$ 1.293,00
44	FILTRO DE OLEO HIDRAULICO RETOESCAVADEIRA RANDON RD 406, ANO 2013.	Un	3	296,00	R\$ 888,00
45	FILTRO DE TRANSMISSAO RETOESCAVADEIRA RANDON RD 406 ANO 2013.	Un	3	24,00	R\$ 72,00
46	FILTRO DE COMBUSTIVEL CAV LONGO RETOESCAVADEIRA JCB 3C, MODELO 4X4,ANO 2006/2007.	Un	3	24,00	R\$ 72,00
47	FILTRO DE COMBUSTIVEL DECANTADOR DE AGUA, RETOESCAVADEIRA JCB 3C, MODELO 4X4,ANO 2006/2007.	Un	3	119,00	R\$ 357,00
48	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE DO MOTOR DA RETOESCAVADEIRA JCB 3C, MODELO 4X4,ANO 2006/2007.	Un	3	91,50	R\$ 274,50
49	FILTRO DE AR DOIS ELEMENTOS, RETOESCAVADEIRA JCB 3C, MODELO 4X4,ANO 2006/2007.	Un	3	313,50	R\$ 940,50
50	FILTRO DE OLEO HIDRAULICO RETOESCAVADEIRA JCB 3C, MODELO 4X4,ANO 2006/2007.	Un	3	498,00	R\$ 1.494,00
51	FILTRO DE TRANSMISSAO RETOESCAVADEIRA JCB 3C, MODELO 4X4,ANO 2006/2007.	Un	3	358,00	R\$ 1.074,00
52	FILTRO DO OLEO COMPATIVEL PARA MOTOR UNO MILE FIRE 1.0,ANO 2008	Un	5	18,00	R\$ 90,00
53	FILTRO DO OLEO DO MOTOR VECTRA/10 2.0	Un	6	18,00	R\$ 108,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

Secretaria da Fazenda

Licitações e Contratos

54	FILTRO DE AR PARA CAMIONETA ZAFIRA 2010, FLEX 2.0.	Pç	4	30,00	R\$ 120,00
55	FILTRO DE OLEO PARA CAMIONETA ZAFIRA,COMPATIVEL PARA MOTOR FLEX 2.0, ANO 2010	Un	4	20,00	R\$ 80,00
56	FILTRO DE AR COMPLETO VOLARE 6000	Pç	10	270,00	R\$ 2.700,00
57	FILTRO DO AR LUBRIFICANTE,CAMINHÃO VOLARE 6000.	Un	4	92,50	R\$ 370,00
58	FILTRO DO DIESEL,CAMINHÃO VOLARE 6000.	Un	8	77,50	R\$ 620,00
59	FILTRO DO DIESEL SECUNDARIO PARA,CAMINHÃO VOLARE 6000.	Un	6	85,00	R\$ 510,00
60	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA MICRO-ONIBUS VOLARE A6, ANO 2014	Un	6	88,00	R\$ 528,00
61	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA ONIBUS VOLARE MA12, ANO 2009 MOTOR CUMMIS ISB	Un	6	108,50	R\$ 651,00
62	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA ONIBUS MERCEDEZ BENZ 1519 ANO 2014	Un	6	84,50	R\$ 507,00
63	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA MICRO-ONIBUS VOLARE A8 ANO 2012 MOTOR X10	Un	6	115,00	R\$ 690,00
64	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA MICRO-ONIBUS VOLARE V6 ANO 2011 MOTOR 4.8 TOE	Un	6	88,00	R\$ 528,00
65	FILTRO LUBRIFICANTE ONIBUS VOLARE MA12,ANO 2009,MOTOR CUMMINS ISB.	Un	6	92,00	R\$ 552,00
66	FILTROLUBRIFICANTE PARA ONIBUS VOLARE W8, ANO 2006,MOTOR MWM 4TCE.	Un	6	81,00	R\$ 486,00
67	FILTRO LUBRIFICANTE PARA MICRO ONIBUS VOLARE V6, ANO 2011,MOTOR 4.8 TOE.	Un	6	84,50	R\$ 507,00
68	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL PARA MICRO ONIBUS VOLARE V6, ANO 2004	Un	6	87,50	R\$ 525,00
69	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL PARA ONIBUS VOLKS 8150, ANO 2004,MOTOR X10.	Un	6	108,50	R\$ 651,00
70	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA ONIBUS VOLARE MA12,ANO 2009,MOTOR CUMMINS	Un	6	93,00	R\$ 558,00
71	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA ONIBUS VOLKS 15191,ANO 2008	Un	24	114,50	R\$ 2.748,00
72	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA ONIBUS VOLKS 15191,ANO 2013,MOTOR MAN	Un	6	122,00	R\$ 732,00
73	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA ONIBUS VOLKS 15190,ANO 2012,MOTOR VW 15190	Un	6	122,00	R\$ 732,00
74	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA MICRO ONIBUS VOLARE A8,ANO 2002,MOTOR X10	Un	6	114,50	R\$ 687,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

Secretaria da Fazenda

Licitações e Contratos

75	FILTRO DO AR COM DOIS ELEMENTOS, MICRO ONIBUS VOLARE A 5, ANO 2004	Un	5	173,00	R\$ 865,00
76	FILTRO DO AR COM DOIS ELEMENTOS - ÔNIBUS VOLARE MA12, ANO 2009, MOTOR CUMMINS ISB	Pç	6	218,50	R\$ 1.311,00
77	FILTRO DO AR COM DOIS ELEMENTOS - MICRO ÔNIBUS VOLARE W8, ANO 2006, MOTOR MWM4, 12TCE.	Pç	6	173,00	R\$ 1.038,00
78	FILTRO DO AR COM DOIS ELEMENTOS - PARA ÔNIBUS VOLKS 15190, ANO 2013, MOTOR MAN	Pç	6	224,50	R\$ 1.347,00
79	FILTRO DO AR COM DOIS ELEMENTOS, PARA MICRO ÔNIBUS VOLARE A8, ANO 2002, MOTOR X10	Pç	6	224,50	R\$ 1.347,00
80	FILTRO AR, PARA CAMINHÕES: VW 23210 CDUMINS, 2004; AGRALE 6000DCD MWM SPRINT, 2005/2006, AGRALE 13000TCA 3560EE, 2010; AGRALE CW 13000TCA, 2010; VOLKS 11140 MWM229, 1991.	Pç	6	218,50	R\$ 1.311,00
81	FILTRO DO AR COM DOIS ELEMENTOS, MICRO ÔNIBUS VOLARE V6, ANO 2011, MOTOR 4.8 TOE	Pç	6	218,50	R\$ 1.311,00
82	FILTRO DIESEL PRIMARIO PARA CAMINHÃO VOLARE 6000	Un	6	102,50	R\$ 615,00
83	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA ONIBUS VOLKS 15190, ANO 2008	Un	18	105,00	R\$ 1.890,00
84	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA ONIBUS VOLKS 15190 ANO 2013 MOTOR MAN	Un	6	105,00	R\$ 630,00
85	FILTRO DO OLEO DIESEL PARA ONIBUS VOLKS 15190, ANO 2012, MOTOR VW 15190	Un	6	105,00	R\$ 630,00
86	FILTRO DE OLEO DIESEL PARA ONIBUS VOLKS 15190, ANO 2011, MOTOR VW15190	Un	6	105,00	R\$ 630,00
87	FILTRO LUBRIFICANTE PARA MICRO ONIBUS VOLARE A8, ANO 202, MOTOR X10	Un	6	70,00	R\$ 420,00
88	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL PARA MICRO ONIBUS VOLARE V6, ANO 2011, MOTOR 4.8 TOE	Un	6	102,50	R\$ 615,00
89	FILTRO DE AR COM DOIS ELEMENTOS - PARA ÔNIBUS MERCEDES BENZ 1519, ANO 2014	Pç	2	134,00	R\$ 268,00
90	FILTRO DE AR COM DOIS ELEMENTOS - ÔNIBUS VOLKS 15190, ANO 2008.	Pç	8	224,50	R\$ 1.796,00
91	FILTRO DE OLEO DIESEL PARA MICRO ONIBUS VOLARE W8, ANO 2006, MOTOR MWM4, 12 TCE.	Un	6	105,00	R\$ 630,00
92	FILTRO DE OLEO DIESEL PARA VEICULO IVECO CITY CLASS, ANO 2011, MOTOR IVECO SSP.	Un	6	136,50	R\$ 819,00
93	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE PARA CAMINHÃO VOLARE 6000.	Un	6	84,00	R\$ 504,00
94	FILTRO LUBRIFICANTE PARA MICRO ONIBUS VOLARE A6, ANO 2004.	Un	6	85,00	R\$ 510,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

Secretaria da Fazenda

Licitações e Contratos

95	FILTRO LUBRIFICANTE PARA ONIBUS MERCEDEZ BENZ 1519, ANO 2004.	Un	6	89,00	R\$ 534,00
96	FILTRO LUBRIFICANTE PARA ONIBUS VOLKS 1519, ANO 2008.	Un	18	88,00	R\$ 1.584,00
97	FILTRO LUBRIFICANTE PARA ONIBUS VOLKS 15190, ANO 2013, MOTOR MAN.	Un	6	88,00	R\$ 528,00
98	FILTRO LUBRIFICANTE PARA VEICULO VOLKS 15190, ANO 2012, MOTO VW15190.	Un	6	88,00	R\$ 528,00
99	FILTRO LUBRIFICANTE PARA ONIBUS VOLKS 15190, ANO 2011 M MOTOR VW 15190.	Un	6	88,00	R\$ 528,00
100	FILTRO LUBRIFICANTE PARA VEICULO IVECO CITY CLASS ANO 2011 MOTOR IVECO SSP	Un	6	83,50	R\$ 501,00
101	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA ONIBUS MERCEDEZ BENZ 1519, ANO 2014	Un	6	110,00	R\$ 660,00
102	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA ONIBUS VOLKS 15190, ANO 2011, MOTOR VW 15190.	Un	6	122,50	R\$ 735,00
103	FILTRO SECUNDARIO DO DIESEL, PARA MICRO ONIBUS IVECO CITY CLASS, ANO 211, MOTOR IVECO SSP.	Un	6	110,00	R\$ 660,00
	LOTE 3				
1	ADESIVO 3M 73GR	Un	10	14,40	R\$ 144,00
2	ESTOPA PARA LIMPEZA, SACO 20 KG	Un	6	171,00	R\$ 1.026,00
3	SPRAY DESINGRIPANTE	Un	60	11,70	R\$ 702,00
4	LOCTITE VEDA ROSCA (FIXADOR DE PARAFUSO)	Un	5	35,00	R\$ 175,00
5	LOCTITE VEDA CAPA	Un	5	40,00	R\$ 200,00
6	VEDA ESCAPE	Un	6	13,75	R\$ 82,50
7	PASTA DE LIMPEZA PARA MAOS (SABAO MECANICO) 3 KG	Un	6	90,00	R\$ 540,00
8	QUEROSENE	lt	400	14,45	R\$ 5.780,00

Valor total estimado: R\$207.952,80 (duzentos e sete mil, novecentos e cinquenta e dois reais com oitenta centavos).

1.2 - A entrega dos materiais deverá ser feita no (s) seguinte (s) endereço (s), em horário de expediente da Administração, das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h.

Gabinete do Prefeito e Secretaria da Administração: Avenida João Isidoro, nº 222.

Secretaria da Educação, Cultura, Desportos e Eventos: Rua Roberto Ziebell, n.º52..

Secretaria Municipal de Obras e Trânsito: Avenida João Isidoro, n.º 634 (Fundos da Sec. Saúde), Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente: Rua Carlos Darcy Lorentz, n.º 181

Observação: Ambos os endereços citados acima possuem o CEP 97.210-000 e são localizados no Bairro Centro.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

2.1. Poderão participar da presente licitação pessoas legalmente autorizadas a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação e que apresentarem a documentação solicitada no local, dia e horário informados no preâmbulo deste Edital.

2.2. Como condição para a participação neste certame, a licitante deverá apresentar, fora dos envelopes de habilitação e propostas, no momento do credenciamento:

a) declaração firmada por seu representante, sob as penas da Lei, de que é beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006; e

b) declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

2.3. Se a licitante não apresentar as declarações escritas, previstas no item 2.2, seu Representante poderá fazê-las, de próprio punho, no momento do credenciamento.

2.4. Se a licitante encaminhar sua proposta, e não se fizer representar no momento do credenciamento, deverá encaminhar as declarações exigidas no item 2.2 deste edital fora dos envelopes de habilitação e de propostas.

2.5. Não apresentadas as declarações, a licitante será impedida de participar da licitação.

2.6. Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no nos itens 2.1 a 2.4 e no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE FORMIGUEIRO- RS
EDITAL DE PREGÃO Nº 03/2019
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE FORMIGUEIRO- RS
EDITAL DE PREGÃO Nº 03/2019
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

3.0. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance (s) em licitação pública; ou

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

3.3.1. Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

3.3.2. Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas aptas a participar do certame, que comprovarem, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

3.5. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº s 01 - PROPOSTA e 02 - DOCUMENTAÇÃO.

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

5. DA PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta dias) dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

a) razão social da empresa;

b) descrição completa do produto ofertado, marca, modelo, referências e demais dados técnicos;

c) preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

d) Nome do Representante Legal, CPF n.º, RG n.º, Endereço e Telefone n.º, conforme modelo Anexo III.

5.2. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos,

em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.7. Serão aceitas somente duas casas decimais após a virgula

6.8. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste edital.

6.9. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.10. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.11. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.12. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.13. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.14. Serão desclassificadas as propostas que:

a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;

b) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

6.14.1. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.15. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.16. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.17. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações e Contratos deste Município, conforme subitem 14.1 deste edital.

6.18. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7. DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

7.1.1. Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358-02;

7.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2.1 Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 7.1.2, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item 3 deste edital.

7.1.3 REGULARIDADE FISCAL:

a) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

b) prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional), Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede da licitante;

c) prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

d) prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

e) prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei;

f) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

7.1.4 REGULARIDADE TRABALHISTA:

a) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

7.1.5 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;

7.2. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

7.2.1. Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

7.3 A licitante que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.3.1 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.3.2 Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.3.3 O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a licitante da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.3.4 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea *a*, deste edital.

7.4. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8. DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10. DOS PRAZOS E DA GARANTIA:

10.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 03 (três) dias, convocará a vencedora para assinar a Ata de Registro de Preços e/ou contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

10.3 O prazo de entrega dos materiais será de 05 (cinco) dias úteis, a contar da emissão da ordem de fornecimento.

10.4 O termo inicial da Ata de Registro de Preços será o de sua assinatura e o final ocorrerá em 12 (doze) meses.

10.5 **A minuta do contrato, fará parte integrante deste edital, mas a mesma só será contratado, em caso de suplementação de até 25%, conforme prevê a Lei Federal 8.666/93.**

11. DO RECEBIMENTO:

11.1. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

11.2. O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

11.3. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

12. DO PAGAMENTO:

12.1. O pagamento será efetuado contra empenho, até o 5º dia útil, após a liquidação da nota fiscal, por intermédio da tesouraria do Município e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, correndo a despesa na Dotação Financeira e Recurso Financeiro.

Gabinete do Prefeito

Unidade: Secretaria da Administração

Natureza: 33.90.30- Material de Consumo

Secretaria Municipal da Administração

Unidade: Secretaria da Administração

Natureza: 33.90.30- Material de Consumo

Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

Unidade: Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: Departamento de Patrulha Agrícola

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desportos e Eventos

Unidade: SMECDE – MDE

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: SMECDE – Demais Recursos

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: SMECDE – Cultura, Desportos e Eventos

Pregão Presencial RP. N.º 03/2019

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Secretaria Municipal de Obras e Trânsito

Unidade: Secretaria de Obras

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: DMER

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: DSU

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

12.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.3. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 05 dias, após a entrega dos produtos.

12.4. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

12.3. O pagamento será efetuado através de transferência bancária, para a Agência e número de Conta Corrente, citada na Proposta da participante, devendo ser preferencialmente no Banco do Brasil ou Banrisul.

13. DAS PENALIDADES:

13.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação.*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta ou lance (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

d) executar a Ata de Registro de Preços com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

e) executar a Ata de Registro de Preços com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5 % sobre o valor atualizado do contrato;*

f) inexecução parcial da Ata de Registro de Preços: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

g) inexecução total da Ata de Registro de Preços: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor da Ata de Registro de Preços.*

13.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

14.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Formigueiro, setor de Licitações, sito na Avenida João Isidoro, nº 222, ou pelos telefones 55 3236 1200 ou fax 55 3236 1215, no horário compreendido entre 08:00 as 11:30 e das 13:30 as 17:00 hs, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

14.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

14.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

14.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de fax e telefone.

14.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião ou por servidor, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial.

14.6. As cópias extraídas da internet dos documentos referidos no item 7 serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

14.7. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

14.8. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

14.9. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

14.10. Fica eleito o Foro da Comarca de São Sepé para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e da Ata de Registro de Preços dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Formigueiro- RS, xxx de fevereiro de 2019.

15- DOS ANEXOS:

15.1. ANEXO I- Ata de Registro de Preços

15.2. ANEXO II- Modelo de declaração de idoneidade e em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal

15.3. ANEXO III- Modelo da Proposta ;

15.4. ANEXO IV- Minuta do Contrato

Jocelvio Gonçalves Cardoso

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO
Secretaria da Fazenda
Licitações e Contratos

ANEXO I
ATA N.º xx /2019
REGISTRO DE PREÇOS

AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES E FILTROS

PREGÃO PRESENCIAL N.º 03/2019 – Registro de Preços
PROCESSO N.º97//2019

Aos dias do mês de..... do ano de dois mil e dezenove, na sede da Administração Central, o **Município de Formigueiro**, inscrito no CNPJ sob o n.º 97.228.126/0001-50, neste ato representado pelo senhor - Prefeito Municipal - doravante denominado **CONTRATANTE**, nos termos do Art. 15 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, e legislação complementar, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL n.º 32/2017, Processo LC n.º 97/2019, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES E FILTROS**, por deliberação do Pregoeiro e Equipe de Apoio e decisão do senhor Prefeito Municipal que homologou o presente Processo em de de 2019, resolve REGISTRAR OS PREÇOS das Empresas, em primeiros lugar(es) por item, observadas as condições do Edital que rege o presente Pregão e aquelas enunciadas nas Cláusulas que se seguem.

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços, a contratação para o fornecimento de óleos lubrificantes e filtros

Item	Descrição do bem	Unid.	Quant.	Marca	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
1	ARLA (BALDE DE 20 LITROS)	Un	10			

EMPRESA – CNPJ N.º – Representante legal – Sede na, n.º, conj. – ESTADO – UF – Representação Rua....., – CIDADE-ESTADO.

I- O cumprimento do fornecimento do objeto desta Ata deverá ser de acordo com as condições e características contidas no processo licitatório - Pregão n.º 03/2019, com as propostas formuladas pelas empresas, Leis Federais n.ºs. 10.520/02 e 8.666/93, Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006, lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014 e demais normas pertinentes e com as cláusulas desta ata.

II- Após assinar esta Ata, a licitante classificada em primeiro lugar, bem como aquela que vier a substituí-la, deverá manter todas as condições de habilitação e propostas durante o período de vigência deste documento, apresentando ao setor competente as certidões que vencerem no decurso do prazo de vigência deste certame.

CLÁUSULA SEGUNDA– DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

I- Os preços registrados neste processo terão validade pelo prazo de 12 meses, a contar da data da assinatura desta Ata.

CLÁUSULA TERCEIRA– DO PREÇO

I- Os preços para o fornecimento de ÓLEOS LUBRIFICANTES E FILTROS será o constante da cláusula primeira, entendidos como justos e suficientes para a total execução do objeto.

CLÁUSULA QUARTA– DO GERENCIAMENTO DA ATA

I- O gerenciamento da presente ata caberá ao Setor de Licitações e Contratos, nos termos do Art. 2º do Decreto Municipal n.º 3528, de 01 de agosto de 2013.

CLAUSULA QUINTA– DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I– A partir da assinatura desta ata de registro de preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas e das regras constante do Edital, ao qual este instrumento se vincula.

II– A existência da ata de registro de preços não obriga a Administração a firmar contratações que dela poderão advir, ficando-lhe facultada a realização de outras licitações para aquisição do objeto licitado, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

III– O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante o recebimento da Ordem de compra ou da Nota de Empenho.

Pregão Presencial RP. N.º 03/2019

IV– O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência deste registro de preços, desde que não ultrapassem a estimativa de consumo anual estabelecida na proposta financeira.

V– Durante a vigência deste registro, os preços dos materiais registrados poderão sofrer reequilíbrio, que se dará através da redução ou suplementação em relação aqueles inicialmente contratados observadas as condições previstas nas normas que regulamentam o procedimento licitatório, em especial o Decreto Municipal n.º 3.195/2012 e o instrumento convocatório.

VI– O cancelamento do registro dos preços poderá acontecer por iniciativa da Administração ou do fornecedor, observadas as normas constantes do Art. 19 do Decreto n.º 3.195/2012.

CLÁUSULA SEXTA– DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

I- Os recursos orçamentários, para fazer frente às despesas com a aquisição dos materiais da presente licitação, serão os seguintes:

Gabinete do Prefeito

Unidade: Secretaria da Administração

Natureza: 33.90.30- Material de Consumo

Secretaria Municipal da Administração

Unidade: Secretaria da Administração

Natureza: 33.90.30- Material de Consumo

Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

Unidade: Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: Departamento de Patrulha Agrícola

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desportos e Eventos

Unidade: SMECDE – MDE

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: SMECDE – Demais Recursos

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: SMECDE – Cultura, Desportos e Eventos

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Secretaria Municipal de Obras e Trânsito

Unidade: Secretaria de Obras

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: DMER

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: DSU

Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

CLÁUSULA SÉTIMA– DA ENTREGA E DO PAGAMENTO

I- As entregas dos materiais serão realizada junto à unidade da sede do órgão solicitante.

II- O prazo para entrega dos materiais será de 05 (cinco) dias a contar da emissão do Pedido de Empenho ou Nota de Empenho.

III– Todas as despesas sejam de frete, carga, descarga e segurança dos materiais, serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora desta licitação.

IV- Verificada a desconformidade de algum dos materiais, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

V- O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

VI- A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

VII- A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

VIII- O pagamento será efetuado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da liquidação da Nota do Empenho.

IX- Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 1% ao mês, *pro rata*.

X- O pagamento será efetuado através de transferência bancária, para o Banco....., Agência e número Conta Corrente, citada na Proposta da participante, devendo ser preferencialmente no Banco do Brasil ou Banrisul.

CLÁUSULA OITAVA– DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

I– Em princípio os preços contratados não sofrerão reajuste, em conformidade com o § 1º do art. 2º da Lei Federal n.º 10.192, de 14/02/2001.

II– Fica ressalvada a possibilidade da concessão do reequilíbrio econômico-financeiro com base no inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 em face de fatos supervenientes após o início da vigência do registro dos preços em vista às condições de mercado aplicáveis à espécie. Para tanto, o fornecedor deverá formalizar e encaminhar à Administração Municipal/ Setor de Licitações e Contratos, pedido de reequilíbrio econômico-financeiro devidamente fundamentado e justificado, acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido, através de cópias de Nota Fiscal de aquisições anteriores e Nota Fiscal com preço atual.

III– Após a análise da documentação para a concessão do reequilíbrio, a Administração deverá observar os demais preços do mercado e se for o caso, convocar o classificado em 2º lugar para abrir negociação com relação aos novos preços solicitados pelo 1º colocado, quando esse poderá perder sua posição.

IV– Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente tornar-se superior aqueles praticados no mercado, seja embasada em pesquisa de mercado ou no surgimento de quaisquer alterações conjunturais que tenham provocado redução dos preços do mercado atacadista, independentemente de solicitação da detentora da ata de registro de preços, a Administração, ou a quem ela delegar, poderá a qualquer tempo, rever e reduzir os preços registrados, (Artigos 16, 17 e 18 do Decreto n.º 3.195/12).

CLÁUSULA NONA– DO LOCAL PARA ENTREGA

1.2 - A entrega dos materiais deverá ser feita no (s) seguinte (s) endereço (s), em horário de expediente da Administração, das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h.

Gabinete do Prefeito e Secretaria da Administração: Avenida João Isidoro, nº 222.

Secretaria da Educação, Cultura, Desportos e Eventos: Rua Roberto Ziebell, n.º52..

Secretaria Municipal de Obras e Trânsito: Avenida João Isidoro, n.º 634 (Fundos da Sec. Saúde)

Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente: Rua Carlos Darcy Lorentz, n.º 181

Observação: Ambos os endereços citados acima possuem o CEP 97.210-000 e são localizados no Bairro Centro.

CLÁUSULA DÉCIMA– DA GARANTIA DA EXECUÇÃO DA ATA

I- A empresa garante que o objeto será executado no prazo, na qualidade e nas quantidades solicitadas nas respectivas Ordens de Compras/Notas de Empenhos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DA INEXECUÇÃO DA ATA

I- A Empresa reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 77 da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DAS PENALIDADES

12.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO
Secretaria da Fazenda
Licitações e Contratos

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação.*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta ou lance (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

d) executar a Ata de Registro de Preços com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

e) executar a Ata de Registro de Preços com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5 % sobre o valor atualizado do contrato;*

f) inexecução parcial da Ata de Registro de Preços: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

g) inexecução total da Ata de Registro de Preços: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor da Ata de Registro de Preços.*

12.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

12.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DO VÍNCULO

I-Durante o prazo de validade do Registro de Preços, todos os atos praticados pelas partes, deverão manter estrita observância ao Edital N° 03/2019 e às normas que lhe deram embasamento legal.

CLAUSULA DÉCIMA QUARTA- DO FORO

I- Para dirimir quaisquer dúvidas porventura decorrentes da interpretação desta ata, fica eleito o foro da comarca de São Sepé, com recusa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Firmam as partes este instrumento em três vias de igual teor, forma e efeito.

Formigueiro, de de 2019

Jocelvio Gonçalves Cardoso
Prefeito Municipal

Empresa 1ª Colocada

Anexo II

- Modelo de declaração de idoneidade e em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO
Secretaria da Fazenda
Licitações e Contratos

DECLARAÇÃO

Referente ao Pregão Presencial nº __/__:

_____, inscrito no CNPJ nº _____,
por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr. (a). _____, por-
tador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA:**

a) que sua empresa não foi considerada **inidônea** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei n. 8.666/93 e alterações posteriores, bem como em cumprimento ao que dispõe o parágrafo 2º do artigo 32 da referida lei. Declaro também, que comunicarei qualquer fato superveniente à entrega dos documentos de habilitação, de acordo com as exigências do procedimento licitatório em epígrafe;

b) o cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos).

(Data)

Licitante

Anexo III

MODELO DE PROPOSTA

Razão Social da Empresa:

CNPJ da Empresa:

Endereço:

Telefone n.º:

Endereço eletrônico:

Agência Bancária;

N.º da Conta Corrente:

Nome do Representante Legal:

CPF n.º:

RG n.º:

Endereço:

Telefone n.º:

Pregão Nº 03/2019

Processo Licitatório Nº 03/2019

Item	Descrição do bem	Unid.	Quant.	Marca	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
1	ARLA (BALDE DE 20 LITROS)	Un	10			

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO
Secretaria da Fazenda
Licitações e Contratos

--	--	--	--	--	--	--

Validade da Proposta 60 dias.

Declaro aceitar todas as condições impostas pelo edital:

Carimbo da Empresa
Assinatura do Representante

ANEXO IV

Minuta de Contrato

Vinculado ao Pregão Presencial nº 03/2019
Processo nº 97/2019

Contrato celebrado entre o município de Formigueiro, CNPJ n.º 97.228.126/0001-50, neste ato representado pelo Senhor **Jocelvio Gonçalves Cardoso**, Prefeito Municipal do município de Formigueiro, doravante denominada Contratante e, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n.º, com sede à Rua/Avenida....., n.º, bairro, CEP cidade de, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam e acordam o presente instrumento de Contrato de Aquisição de óleos e filtros lubrificantes, que será regido pelas cláusulas e disposições seguintes, bem como com o que dispõe a Lei n.º 8.666/93, com suas devidas alterações e supletivamente, com as normas legais de direito privado.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

I- Constitui objeto da presente licitação a contratação para o fornecimento dos seguintes produtos:

Item	Descrição do objeto	Unid.	Quant.	Marca	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)

CLÁUSULA SEGUNDA– DO PREÇO:

I- O preço para fornecimento dos materiais descritos na Cláusula Primeira, será de R\$ _____ (_____), entendidos como justos e suficientes para a total execução do contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA– DO PAGAMENTO:

I- O pagamento será efetuado contra empenho, até o 5º (quinto) dia útil, após a liquidação da nota fiscal, por intermédio da tesouraria do Município e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, correndo nas despesas das seguintes Dotações financeiras:

Gabinete do Prefeito

Pregão Presencial RP. N.º 03/2019

Unidade: Secretaria da Administração
Natureza: 33.90.30- Material de Consumo

Secretaria Municipal da Administração

Unidade: Secretaria da Administração
Natureza: 33.90.30- Material de Consumo

Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

Unidade: Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: Departamento de Patrulha Agrícola
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desportos e Eventos

Unidade: SMECDE – MDE
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: SMECDE – Demais Recursos
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: SMECDE – Cultura, Desportos e Eventos
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Secretaria Municipal de Obras e Trânsito

Unidade: Secretaria de Obras
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: DMER
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

Unidade: DSU
Natureza: 3.3.90.30 – Material de Consumo

II- A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do Pregão Presencial e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

III- Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

IV- O pagamento será efetuado através de transferência bancária, para a Agência e número de Conta Corrente, citada na Proposta da participante, devendo ser preferencialmente no Banco do Brasil ou Banrisul.

CLÁUSULA QUARTA- DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS:

I– Para o presente contrato, não haverá reajustes nos valores ofertados.

CLÁUSULA QUINTA– DA ENTREGA

I- O fornecimento do objeto adjudicado será realizado de forma parcelada, em conformidade com as especificações e condições estabelecidas neste edital, em seus anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no edital e deverão ser fornecidos na medida da (s) necessidade (s) do (s) respectivo (s) setor (es), para o período que corresponde 12 (doze) meses.

II- As entregas dos materiais serão realizadas junto a unidade da sede dos órgãos solicitantes nos endereços informados abaixo e no horário de expediente da Administração Municipal, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min.

III- Tabela de endereços:

- Gabinete do Prefeito e Secretaria da Administração: Avenida João Isidoro, nº 222.

- Secretaria da Educação, Cultura, Desportos e Eventos: Rua Roberto Ziebell, n.º52..

- Secretaria Municipal Obras e Trânsito: Avenida João Isidoro, n.º 634 (Fundos da Sec. Saúde),

- Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente: Rua Carlos Darcy Lorentz, n.º 181

IV- O prazo para entrega é de até 05 (cinco) dias úteis após a emissão do Pedido de Empenho ou Nota de Empenho, observadas as seguintes alternativas:

V— Todas as despesas sejam de frete, carga, descarga e segurança dos materiais, serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora desta licitação.

VI- Verificada a desconformidade de algum dos materiais, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

VII- O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

VIII- A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

IX- A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

X- O pagamento será efetuado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da liquidação da Nota do Empenho.

IX- Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 1% ao mês, *pro rata*.

X- O pagamento será efetuado através de transferência bancária, para o Banco....., Agência e número Conta Corrente, citada na Proposta da participante, devendo ser preferencialmente no Banco do Brasil ou Banrisul.

CLÁUSULA SEXTA- DA GARANTIA:

I- A empresa garante que o objeto será executado no prazo, na qualidade e nas quantidades solicitadas nas respectivas Ordens de Compras/Notas de Empenhos.

CLAUSULA SÉTIMA- DAS PENALIDADES

I- Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante da Concorrência ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação.

b) manter comportamento inadequado durante o certame: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

c) deixar de manter a proposta ou lance (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5 % sobre o valor atualizado do contrato;

f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor do contrato.

II- As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

III- Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA OITAVA- DA RESCISÃO:

I- É facultado ao Município o direito de rescindir o presente Contrato sem qualquer Notificação Judicial ou Extra Judicial, caso sobrevierem no curso de sua execução, quaisquer das hipóteses elencadas nos incisos I a VII e XVII do art. 78, da Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA NONA- DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO:

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO
Secretaria da Fazenda
Licitações e Contratos

I-A Empresa reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 77 da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA- DO VINCULO:

I- Durante o prazo de validade do Contrato, todos os atos praticados pelas partes, deverão manter estrita observância ao Pregão Presencial nº 03/2019 e às normas que lhe deram embasamento legal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

I- O Contrato remanescente deste processo licitatório terá vigência de _____ a contar da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA FISCALIZAÇÃO:

I- Ficará responsável pela fiscalização deste contrato, os (a) servidores (a) designados (a) pelos (a) respectivos Secretários Municipais da Secretarias solicitantes, e nomeados (a) através portarias emitida pelo Exce-lentíssimo Senhor Prefeito Municipal, sendo estes responsáveis pela aceitação dos serviços prestados, de- vendo declarar no verso da Nota Fiscal ou em documento em separado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DO FORO:

I- Fica eleito o Foro da Comarca de São Sepé para dirimir quaisquer dúvidas que possam surgir sobre a in- terpretação deste Termo, rejeitando-se qualquer outro por mais privilegiado que seja.

II- E, por estarem ajustadas e de pleno acordo com o exposto neste instrumento, as partes o assinam este termo em três vias de igual teor, forma e efeito, na presença de duas testemunhas que também o assinam.

Formigueiro, xxx de xxxxxx de 2019.

Jocelvio Gonçalves Cardoso
Prefeito Municipal – Contratante

Empresa Contratada
CNPJ n.º - Contratada

Testemunhas:

CPF n.º

CPF n.º